

Regulamin

udzielania pomocy finansowej w usuwaniu wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Police

Rozdział I

Założenia ogólne

§ 1.1. Na podstawie uchwały nr XXIX/287/2017 Rady Miejskiej w Policach z dnia 25 kwietnia 2017 r. w sprawie uchwalenia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Police na lata 2014-2032 – AKTUALIZACJA I” ustala się zasady udzielania pomocy finansowej w usuwaniu wyrobów zawierających azbest.

§ 2.1. Na realizację Programu zabezpiecza się corocznie środki finansowe w wysokości ustalonej uchwałą Budżetową.

2. Dopuszcza się finansowanie Programu z innych źródeł, w tym np. z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie, Powiatu Polickiego, Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej.

3. Pozyskiwaniem środków z instytucji wymienionych w pkt 2 zajmować się będzie, na podstawie złożonych przez właścicieli nieruchomości wniosków, Gmina Police.

4. Udział środków o jakich mowa w ust. 1 i 2 w całościowych kosztach realizacji Programu, w zakresie o którym mowa w § 4 ust. 1 ustala się w wysokości 100% dla jednego obiektu budowlanego.

§ 3. Nadzór nad realizacją Programu sprawuje Burmistrz Polic.

§ 4.1. Gmina Police zgodnie z przepisami prawa zawrze umowę z przedsiębiorcą, który zajmować się będzie demontażem, odbiorem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest lub odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest, w zależności od treści złożonego wniosku przez wnioskodawcę.

2. Przedsiębiorca musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie demontażu, odbioru, transportu i unieszkodliwiania tego rodzaju wyrobów.

3. W ramach wykonywanej usługi zawierać się będą: demontaż, odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest lub odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, w zależności od treści złożonego wniosku.

Rozdział II

Warunki ubiegania się o sfinansowanie przez Gminę Police kosztów związanych z demontażem, odbiorem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest lub odbiorem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest

§ 5.1. Program skierowany jest do osób fizycznych, użytkowników Rodzinnych Ogródków Działkowych, jednostek samorządu terytorialnego, stowarzyszeń, fundacji, kościołów i związków wyznaniowych, wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych.

2. Pomocy nie udziela się podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą.

§ 6. Właściciel nieruchomości, w której zastosowano wyroby zawierające azbest, aby ubiegać się o sfinansowanie przez Gminę Police kosztów związanych z demontażem, odbiorem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest lub z odbiorem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest, jest zobowiązany do:

- 1) spełnienia przed przystąpieniem do prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest wymagań wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.), tj. uzyskać pozwolenie na rozbiórkę lub zgłosić rozpoczęcie robót budowlanych.
- 2) w przypadku finansowania odbioru, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest, poniesienia kosztów demontażu.

§ 7.1. Wniosek o demontaż, odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest lub wniosek o odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest składa się na formularzu stanowiącym załącznik do Regulaminu.

2. Do wniosku należy załączyć:

- 1) kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości,
- 2) dokument zawierający zgodę współwłaścicieli nieruchomości, na demontaż i odbiór lub sam odbiór przez Gminę wyrobów azbestowych pochodzących z nieruchomości,
- 3) w przypadku powierzenia przez właścicieli zarządu nieruchomością osobie trzeciej umowę o powierzeniu zarządu nieruchomością wspólną lub udzielenia zarządcy przez współwłaścicieli pełnomocnictwa oraz uchwałę właścicieli dotyczącą demontażu wyrobów zawierających azbest z części wspólnych,
- 4) kopię pozwolenia na rozbiórkę lub zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych.

§ 8.1. Wniosek może być złożony przed demontażem wyrobów zawierających azbest lub po jego zakończeniu w przypadku wykonania demontażu przez właściciela nieruchomości na własny koszt.

2. Nie będą rozpatrywane wnioski dotyczące sfinansowania kosztów obejmujących demontaż, odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających, w sytuacji gdy właściciel nieruchomości wykonał demontaż, transport i unieszkodliwienie tego rodzaju wyrobów na własny koszt.

Rozdział III

Realizacja programu

§ 9.1. Realizacja wniosków o demontaż, odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest lub wniosków o odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest odbywać się będzie na bieżąco wg kolejności ich składania do momentu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

2. Wnioski nie zrealizowane w danym roku budżetowym przechodzą do realizacji w roku

następnym. § 10. Wnioski będą rozpatrywane przez Burmistrza Polic.

§ 11.1. Po merytorycznej weryfikacji wniosku, w ramach środków przeznaczonych na realizację Programu, wnioskodawca otrzyma pismo informujące o akceptacji wniosku i przewidywanym terminie realizacji wniosku.

2. Przedsiębiorca odbierający odpady wystawia kartę przekazania odpadów, a następnie transportuje je do miejsca unieszkodliwienia. Rozliczenie kosztów demontażu, odbioru, transportu i unieszkodliwienia następuje na podstawie karty przekazania wyrobów zawierających azbest do unieszkodliwienia i kosztorysu wykonanych robót budowlanych. Natomiast rozliczenie kosztów odbioru, transportu i unieszkodliwienia następuje na podstawie karty przekazania wyrobów zawierających azbest do unieszkodliwienia.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§12. Program usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Police realizowany będzie do 2032 roku, do momentu wyczerpania środków finansowych.

§13. Wniosek o demontaż, odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest lub odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest wraz z załącznikami, wypełniony przez wnioskodawcę na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu, należy składać w Wydziale Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Policach przy ul. Stefana Batorego 3 w Policach.

